

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 724

DALCAHUE, 15 de Marzo del 2013

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 313, 314, 315, 316, 319, 317, 318, 320, 321. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:
ORDENESE:

1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Traslado de Asistente Social programa vínculos y encuestadoras ficha social, el día 15.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta BKFG-13.**
2. **Don Abraham Hurtado guaquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S:** Extracción de basura en sectores de carretera desde Puntra el Prado, Km. 60, Butalcura, Mocopulli hasta Maderas Tantauco y Ñiucho, el día Viernes 15/03/2013 y Sábado 16/03/2013. (viático). **Dicho cometido se realizara con Camión BRRK-86, Camión UT-2530.**
3. **Don Pablo Andrés Lemus Peña, Directivo grado 9° de la E.M.S:** Firma de convenio centro cívico en Castro el día 15.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con Jeep BYDR-14.**
4. **Don Pablo Andrés Lemus Peñas, Directivo grado 9° de la E.M.S, Don Orlando Gesell Saldivia, A contrata grado 10° de la E.M.S:** Reunión con junta de vecinos de Calen, el día 17.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con el Jeep BYDR-14.**
5. **Don Cristián Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Héctor Igor, Auxiliar grado 15° de la E.M.S, Don Ramón Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Antonio Vidal, Auxiliar grado 14° de la E.M.S:** Ripiado y mantención de camino sector las Quemadas- Quiquel, Castro: Antonio Vidal arreglo neumático. el día 15.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con Retro DTTZ-15, Camión UT-2531, Excavadora BBKP-15, Camión BGRR-24.**
6. **Don Luis Iglesias Álvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Asistir a Queilen a la localidad de Díaz Lira, a realizar cotización ciprés para termino de parque Botánico, el día 15.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta ZX-2146.**
7. **Doña Orieta Díaz Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S, Héctor Igor, Auxiliar grado 15° de la E.M.S:** sábado 16.03.2013.: cambio directiva Club Deportivo Carihueico. (Orieta). Domingo 17.03.2013: constitución Club Deportivo Puchaurán, Héctor: conductor vehículo (viático). **Dicho cometido se realizara con vehiculo municipal BKFG-12.**
8. **Don Luis Soto Santana, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Fiscalización vehículos piratas sector Aeropuerto Mocopulli con carabineros el día 15.03.2013. (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta BKFG-12**
9. **Don Armando Bahamonde Vera, Jefatura grado 9° de la E.M.S:** Organizar, coordinar y ejecutar Programa Cultural. Recreativos de aniversario de Puchaurán, el día Sábado 16.03.2013, como departamento municipal de Cultura de Dalcahue (viático). **Dicho cometido se realizara con vehiculo Particular.**

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto AI 215.21.02.004.005- 215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.


CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE


PABLO ANDRES LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE