

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N°. 754**

**DALCAHUE, 19 de Marzo del 2013.**

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N°. 331, 333, 335, 336. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:  
ORDENESE:**

1. **Doña Rosse Marie Romero, Profesional grado 9° de la E.M.S, Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Rose Marie: Visitas domiciliarias, Evanan Alvarado: Traslado asistente social y encuestadoras, el día 19.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta BKFG-13.**
2. **Don Antonio Vidal, Auxiliar grado 14° de la E.M.S, Don Héctor Igor, Auxiliar grado 15° de la E.M.S, Don Cristián Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Olegario Barría, A contrata grado 15° de la E.M.S:** Antonio, Héctor, Cristián, Olegario: Ir al sector de Tehuaco, camino el Rey por ripiado de camino, el día 19.03.2013, trasladando material desde Quiquel (viático). **Dicho cometido se realizara con Camión BGRR-24, Camión UT-2531, Excavadora BBKP-15, Retro DTTZ-15.**
3. **Don Abraham Hurtado gaaquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S:** Extracción de basura en sectores de carretera desde Puntra el Prado, Km. 60, Butalcura, Mocopulli hasta Maderas Tantauco y Ñiucho, el día Martes 19.03.2013, Miércoles 20.03.2013, Viernes 22.03.2013, Sábado 23.03.2013 y Domingo 24.03.2013, (viático). **Dicho cometido se realizara con Camión BRRK-86, Camión UT-2530.**
4. **Don Luis Iglesias Álvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Realizar traslado de encuestadoras y traslado de de cordero Puchauran- el Chilcón- Quemchi, el día 19.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta ZX-2146.**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006-215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

  
**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**