

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 850

DALCAHUE, 27 de Marzo del 2013.

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 377, 378, 380, 381, 382, 383. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:**

1. **Don Héctor Igor, Auxiliar grado 15° de la E.M.S, Don Cristián Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Olegario Barría, A contrata grado 15° de la E.M.S, Don Ramón Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S:** Héctor-Olegario: Ir a Puchaurán por traslado de ripio en Puchaurán, Ramón ir al sector de Chovi San Juan por apertura de camino, Cristian ir a Quetalco por apertura de camino, el día 27.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con Camión UT-2531, Excavadora BBKP-15, Retroexcavadora DTTZ-15, Retroexcavadora BGCB-61.**
2. **Doña Marisol Díaz Ruiz, Técnico grado 13° de la E.M.S:** Quemchi, San Antonio de coco, las Petas, Chovi San Juan, Dallico, traslado de funcionario de la dirección de Obras, el día 27/03/2013(viático). **Dicho cometido se realizara con Jeep municipal BYDR-14.**
3. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S, Doña Orieta Díaz Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S, Doña Verónica Sotomayor Ulloa, grado 18° de la E.M.S:** Evanan: Traslado encuestadora a Ñiucho y Chovi San Juan, Orieta constitución Club Deportivo escolar- Chovi San Juan, Verónica aplicar FPS Y FS, día 27.03.2013 (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta BKFG-13.**
4. **Don Luís Soto Santana, Administrativo 13° de la E.M.S:** Asistir a reunión de coordinación "Programa Preventivo de emergencias" a celebrar en dependencias de la ACHS, el día Miércoles 27/03/2013(viático). **Dicho cometido se realizara con vehiculo particular.**
5. **Don Luís Iglesias Álvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Trabajar en SEREMI del medio ambiente por corrección auditoria ambiental, el día 27/03/2013(viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta ZX-2146.**
6. **Don José Miguel Romero Mancheño, a Honorarios:** Asistir a entrevistas a IND y GORE con el objeto de coordinar acciones relativas a 12 relaciones de cuentas de proyectos 2012 y la implementación de proyectos 2013, día 28/03/2013(gasto a rendir). **Dicho cometido se realizara en locomoción colectiva, el gasto Devengado por este concepto debe imputarse a la cuenta 2104004, centro costo 05.05.04**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006-215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE