REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DEL INTERIOR
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO Nº 1323

DALCAHUE, 15 de Mayo del 2014.

V I S T O S: *El Cometido Funcionário Nº 466, 467, 465. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N ° 18.695, Orgánica Constit ucional de Municipalidades, texto refundido.*

D E C R E T O:

ORDENESE:

1. ***Don Luis Iglesias Alvarez,, Jefatura grado 12º de la E.M.S:*** *Realizar visitas emprendimiento 2013 sectores rurales - urbano y traslado de jefe fomento productivo al sector de Tocoihue, Colegual, Calen el día 15.05.2014* ***(viático). Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-17***

2. ***Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14º de la E.M.S:*** *Ir al sector de Tocoihue y Quiquel por confección de pozos el día 15/05/2014* ***(viático). Dicho cometido se realizara con Retroexcavadora DTTZ-15***

3. ***Doña Verónica Sotomayor, A Honorarios Asimilado grado 18º de la E.M.S, Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14º de la E.M.S:*** *Verónica Aplicar FPS para SUF y Serviu, Evanan traslado de encuestadora a los sectores de Butalcura, Tenaún, Tocoihue y Calen el día 15/05/2014* ***(viático). Dicho cometido se realizara con camioneta CGPL-18***

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 *.El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.*

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
D A L C A H U E

REGINA PATRICIA SOTO NAIL
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
D A L C A H U E

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal
-Oficina de Partes.
-Transparencia

RPSN/CIVG/RCCC/pyoa