

**PERMISO ADMINISTRATIVO**

**DECRETO EXENTO N° 1565.-**

**DALCAHUE, 20 de junio del 2014.-**

**VISTOS:** La solicitud adjunta N° 314,311,309,307,321 . Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta , Contrata y Honorarios:

<b>LUIS SOTO SANTANA</b>	<b>ADMINISTRATIVO GRADO 13°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>20/06/2014</b>
<b>FRANCISCO BAHAMONDE B.</b>	<b>CONTRATA GRADO 18°</b>	<b>01</b>	<b>18/06/2014</b>
<b>LUIS A. BAHAMONDE VERA</b>	<b>JEFATURA GRADO 9°</b>	<b>01</b>	<b>16/06/2014</b>
<b>JUAN A. PEREZ MUÑOZ</b>	<b>ALCALDE GRADO 6°</b>	<b>01</b>	<b>20/06/2014</b>
<b>CLORINDA HURTADO MUÑOZ</b>	<b>ADMINISTRATIVO 17°</b>	<b>01</b>	<b>25/06/2014</b>



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencias
- RPSN/CIVG/RCCC/pyoa.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**  
**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**REGINA PATRICIA SOTO NAIL**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**