

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N° 350**

**DALCAHUE, 30 de Enero del 2014**

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 103, 101, 99, .  
Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:**

1. **Don Olegario Barria, A contrata grado 15° de la E.M.S, Don Antonio Vidal, Auxiliar grado 14° de la E.M.S, Don Francisco Bahamonde, A contrata, grado 18° de la E.M.S Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S.:** Olegario ir al sector de Tocoihue por trabajos en camino a Cascada, Francisco ir a Tehuaco por trabajo en pozo de vecina Marta Navarro, Antonio realizar traslado de maquinaria a Taller y retirar repuestos en Kaufman Castro **Viático**. Cristian realizar trabajos con maquina desbrozadota en radio urbano de la comuna (**Sin Viatico**) el día 30/01/2014 (**Dicho cometido se realizara con retroexcavadora DTTZ-15, Desbrozadota FVCY-69, Motoniveladora FTFP-58**
2. **Doña Roxana Carcamo, Directivo grado 9° de la E.M.S, Don Ramòn Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S:** Roxana ir a la notaria de Achao a realizar tramites de la municipalidad, Ramòn traslado DAF el día 30/01/2014 (**viático**). **Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-18**
3. **Don Evanan Alvarado, Administrativo grado 14° de la E.M.S, Don Armando Bahamonde Vera, Jefatura grado 9° de la E.M.S:** Evanan Traslado de encargado de cultura Don Armando Bahamonde a la ciudad de Ancud por reunión con folcloristas, el día 30/01/2014 (**viático**). **Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-18**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
**REGINA PATRICIA SOTO NAIL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

  
**ARMANDO BAHAMONDE VERA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

Direc. De Adm. y Finanzas  
- Carpeta Personal.  
- Secretaria Municipal  
- Oficina de Partes.  
PALP/RPSN/RCCC/proa