

**TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

**DECRETO EXENTO N° 703**

**DALCAHUE, 03 de Marzo del 2014.-**

**VISTOS:** Las necesidades del Municipio y considerando el documento adjunto, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** La realización de trabajos extraordinario **A Doña TERESA MAYORGA MONSALVES, A HONORARIOS:** Con el objeto de alegajar documentación 2013 secretaria municipal a contar de 03.03.2014 hasta el 31.03.2014.

**OTORGUESE en Descanso Complementario.**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal.
- Depto. de Adm. y Finanzas.
- Sec. Municipal.
- Of. Partes.
- **Transparencia**

**PALP/CIVG/RCCC/ pyoa.**