

**REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DEL INTERIOR
MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

PERMISO ADMINISTRATIVO

DECRETO EXENTO N° 792

DALCAHUE, 11 de marzo 2014.-

VISTOS: La solicitud adjunta N° 120 . Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

AUTORIZASE: A Doña Maricela Herosilla Arriagada, Profesional Grado 10° de la E.M.S, Para que haga uso de 1/2 día de Permiso Administrativo, el día 12.03.2014. Con goce de Remuneraciones.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



**CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE**

DISTRIBUCION:

- Carpeta Personal.
- Direc. de Adm. y Finanzas.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia

SEOC/CIVG/RPSN/RCCC/pyoa.-



**SARA OREDENES CARIQUEO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)
DALCAHUE**