

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N° 236**

**DALCAHUE, 22 de Enero del 2014**

**V I S T O S:** El Cometido Funcionario N° 66, 67. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**D E C R E T O:**

**ORDENESE:**

- 1. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Traslado de funcionarios de Ingreso Etico Familiar a los sectores de Puchauran, Colegual y Tocoihue el día 22/01/2014 (viático). Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-18
- 2. Don Olegario Barria, A contrata grado 15° de la E.M.S, Don Antonio Vidal, Auxiliar grado 14° de la E.M.S, Don Francisco Bahamonde, A contrata, grado 18° de la E.M.S, Don Ramon Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S:** Ir al sector de Calen por trabajo en camino el día 22/01/2014 (Viático). Dicho cometido se realizara con vehiculos Camión BGRR-24, Excavadora BBKP-15, camión FHVW-33, Retroexcavadora DTTZ-15, Desbrozadora FVCY-66

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
**REGINA PATRICIA SOTO NAIL**  
SECRETARÍA MUNICIPAL(S)  
DALCAHUE

  
**PABLO ANDRÉS LEMUS PEÑA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE

Direc. De Adm. y Finanzas  
- Carpeta Personal.  
- Secretaría Municipal  
- Oficina de Partes.  
PALP/RPSN/RCCC/proa