

**REPUBLICA DE CHILE  
MINISTERIO DEL INTERIOR  
I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**PERMISO ADMINISTRATIVO**

**DECRETO EXENTO N° 44-**

**DALCAHUE, 06 de Enero del 2014.-**

**V I S T O S:** *La solicitud adjunta N° 04. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.*

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** *A Doña Regina Patricia Soto Nail , Directivo Grado 9° de la E.M.S, Para que haga uso de 02 día de Permiso Administrativo, el día 06.01.2014 al 07.01.2014. Con goce de Remuneraciones.*

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
**PAOLA MALDONADO MALDONADO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

  
**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
  - Direc. de Adm. y Finanzas.
  - Secretaria Municipal.
  - **Oficina de Partes.**
- PALP/CIVG/MPHA/pyoa.-