

DESCANSO COMPLEMENTARIO

DECRETO EXENTO N° 1696

DALCAHUE, 24 Julio de 2015.-

VISTOS: La solicitud adjunta N° 581,578,576,577,587,595,597,604,605 584,582,589,594,602,601,599. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Exentos que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

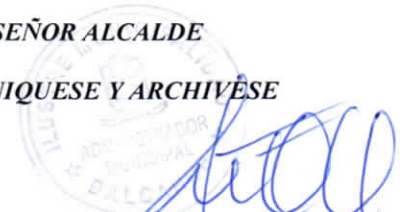
AUTORIZASE: Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

ORIETA DIAZ MUÑOZ	ADMINISTRATIVO 15°	09 HORAS	08:00 a 17:00 Hrs.	22/07/2015
ORLANDO GESELL S.	DIRECTIVO GRADO 8°	04 HORAS	08:00 a 12:00 Hrs.	20/07/2015
OLEGARIO BARRIA B.	CONTRATA GRADO 14°	09 HORAS	08:00 a 17:00 Hrs.	21/07/2015
RAMON BAHAMONDE B.	AUXILIAR GRADO 15°	09 HORAS	08:00 a 17:00 Hrs	23/07/2015
		08 HORAS	08:00 a 16:00 Hrs.	24/07/2015
PATRICIA OJEDA A.	CONTRATA GRADO 18ª	01 HORA	08:00 a 09:00 Hrs.	21/07/2015
REGINA SOTO NAIL	DIRECTIVO GRADO 9°	01 HORA	16:00 a 17:00 Hrs.	23/07/2015
PABLO LEMUS PEÑA	DIRECTIVO GRADO 8°	08 HORAS	08:00 a 16:00 Hrs.	24/07/2015
SARA ORDENES C.	DIRECTIVO GRADO 8°	½ HORA	08:00 a 08:30 Hrs.	23/07/2015
		2 ½ HORA	08:00 a 10:30 Hrs.	24/07/2015
MARCELA PEREZ V.	HONORARIOS	03 HORAS	14:00 a 17:00 Hrs.	21/07/2015
PAULINA VILLEGAS G.	HONORARIOS	02 HORAS	08:00 a 10:00 Hrs.	20/07/2015
		05 HORAS	12:00 a 17:00 Hrs.	21/07/2015
MARCOS EUJENIO PEREZ	HONORARIOS	1 ½ HORA	08:00 a 09:30 Hrs.	22/07/2015
RICHARD MUÑOZ MUÑOZ	HONORARIOS	97 HORAS	08:00 a 17:00 Hrs.	27/07/2015
				10/08/2015
PAULA ULLOA MENDOZA	HONORARIOS	02 HORAS	14:00 a 16:00 Hrs.	24/07/2015
CLAUDIA CONTRERAS G.	HONORARIOS	02 HORAS	08:00 a 10:00 Hrs.	24/07/2015
VIVIANA BARRIENTOS	HONORARIOS	3 ½ HORA	12:30 a 16:00 Hrs.	24/07/2015
		9 HORAS	08:00 a 17:00 Hrs.	27/07/2015

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE


MANUEL ALVAREZ BARRIA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
DALCAHUE


SARA ORDENES CARIQUEO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)
DALCAHUE

DISTRIBUCION:

- Carpeta Personal.
 - Secretaria Municipal.
 - Oficina de Partes.
 - Transparencias
- SEOC/MAAB/RCCC/pyou