

REPUBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DALCAHUE

ORDENA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS

DECRETO EXENTO N° 2918

DALCAHUE, 03 Noviembre del 2015.-

**VISTOS:** Las necesidades del servicio; y documentos adjunto; Los Artículos 62, 63, 65, 66 y 67 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

**ORDENESE:** La realización de trabajos extraordinario a continuación de la jornada de trabajo, fines de semana y los días festivos, a contar del 03.11.2015 y hasta el día 30.11.2015, a los siguientes funcionarios:

1. **DOÑA YASNA CECILIA IGOR GUICHACOY, ADMINISTRATIVO GRADO 18 DE LA E.M.S:** Realizar ordenamiento del archivo de Secpla desde año 2011 al 2012. **Se cancelaran 25 horas.**
2. **DON ORLANDO GESELL SALDIVIA, DIRECTIVO GRADO 8º DE LA E.M.S:** Realizar visitas a Sectores Rurales por inspección de caminos rurales, reuniones con organizaciones sociales. **Se cancelaran 30 hrs**
3. **DON FELIPE AGUILAR ULLOA, A CONTRATA GRADO 18º DE LA E.M.S:** Realización de turnos y conducción de otros vehículos Municipales por reuniones. **Se cancelaran 50 Horas.**
4. **DON RAMON BAHAMONDE BAHAMONDE, AUXILIAR GRADO 15º DE LA E.M.S.:** Realización de turnos y conducción de otros vehículos municipales por reuniones, **Se cancelaran 50 Horas.**
5. **DON CRISTIAN BAHAMONDE BARRIA, A CONTRATA GRADO 15º DE LA E.M.S:** Realizar operación de retroexcavadora para el mejoramiento de caminos de la comuna de Dalcahue, realización de turnos y conducción de otros vehículos Municipales por reuniones. **Se cancelaran 50 Horas.**
6. **DON FRANCISCO BAHAMONDE BAHAMONDE, A CONTRATA GRADO 18º DE LA E.M.S:** Realización de turnos y conducción de otros vehículos municipales por reuniones y/o actividades. **Se cancelaran 50 Horas.**

Al total de horas extras realizadas, se le recargara el 25% o el 50% según corresponda, pagándose el monto según tope establecido para cada caso. En la eventualidad que el funcionario realice más horas extraordinarias de las que se paguen se considerara en descanso complementario.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



CLARA INES VERA GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta Personal.
- Sec. Municipal.
- Of. Partes.
- Transparencia

MAAB/CIVG/RCCC/pyoa