

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 407

DALCAHUE, 11 de Febrero del 2015.-

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 163, 164, 165, 166, 167, 168. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

1. **Don Armando Bahamonde Vera, Jefatura grado 9° de la E.M.S, Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 14° de la E.M.S: Antonio** traslado de funcionarios. **Armando** coordinar, asesorar, Actividades Programa Oficial de la Jornada Cultural y Folclorica del sector rural de San Juan de las 18:30 a las 22:00 hrs, el día **14 y 15/02/2015** en Parque Teguel(rural) (viático). **Dicho cometido se realizará en camioneta GCPR 96**
2. **Don Armando Bahamonde Vera, Jefatura grado 9° de la E.M.S, Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 14° de la E.M.S: Antonio** trasladar funcionarios a San Juan. **Armando** gestionar, coordinar y participar en Actividades de Aniversario de San Juan de las 18:30 a las 23:00 hrs, el día **11/02/2015(viático)**. **Dicho cometido se realizará en GCPR 96**
3. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S: Entrega correspondencia Rural sector Punahuel-Pindapulli-Butalcura Bajo- El Prado** el día **11/02/2015(viático)**. **Dicho cometido se realizará en camioneta GCPL18**
4. **Don Luis Iglesias Alvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S: Supervisión empresa de aseo en Tenaún, Notificación locales que sacan gran cantidad de cartones en el sector de Calen y Visita por entrega de agua en Pupetra, Camino historico** el día **11/02/2015(viático)**. **Dicho cometido se realizará FPWR 95**
5. **Don Armando Bahamonde Vera, Jefatura grado 9° de la E.M.S: Participar en Puerto Montt en Jornada de trabajo museos X Región (coordinadora) estrategias de inversión área difusión y promoción patrimonio, ádemas charla a folcloristas de cultura tradicional e inauguración del museo histórico municipal (restauración general).** Se viajará el día **viernes 13/02/2015** regresando el día **14/02/2015(viático)**. **Dicho cometido se realizará el locomoción colectiva.**
6. **Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 14° de la E.M.S: Traslado artistas Semana Dalcahuina a aeropuerto Puerto Montt** el día **12/02/2015(viático)**. **Dicho cometido se realizará en camioneta GCPR 96**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajos extraordinarios, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVÉSE.**


**CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE**


**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE**

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia

PALP/CIVG/MAAB/RCCC/pyoa