

REPUBLICA DE CHILE  
I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

**PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERMISO HONORARIOS**

**DECRETO EXENTO N° 425.-**

**DALCAHUE, 13 de Febrero de 2015.-**

**VISTOS:** La solicitud adjunta N° 97, 98, 94, 101. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; Artículo 1545 del código civil y Decretos Exentos que aprueban los contratos a Honorarios, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

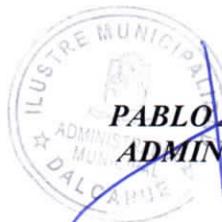
<b>MANUEL ALVAREZ BARRÍA</b>	<b>SUPLENCIA GRADO 8°</b>	<b>3 DIAS</b>	<b>23/02/2015-25/02/2015</b>
<b>MANUEL ALVAREZ BARRÍA</b>	<b>SUPLENCIA GRADO 8°</b>	<b>6 DIAS</b>	<b>26/02/2015-03/03/2015</b> <b>Sin Goce Remuneración</b>
<b>OLEGARIO BARRÍA BARRÍA</b>	<b>A CONTRATA GRADO 15</b>	<b>1 DIA</b>	<b>13/02/2015</b>
<b>JEAN PHILIPPE WILLAUME</b>	<b>A HONORARIOS</b>	<b>½ DIA</b>	<b>11/02/2015</b>

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA INÉS VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencias
- PALP/CIVG/RCCC/pyoa.-**