

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 95

DALCAHUE, 12 de Enero del 2015.-

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 33, 34, 35. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

1. **Don Felipe Aguilar Ulloa, A Contrata grado 18° de la E.M.S, Don Francisco Bahamonde Bahamonde, A contrata grado 18° de la E.M.S, Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 15° de la E.M.S, Don Cristian Bahamonde Barría, A Contrata grado 15° de la E.M.S, Don Olegario Barría Barría, A Contrata grado 14° de la E.M.S:** Ramón ripiado de caminos en el sector de Butalcura. **Francisco** instalación bigas en el puente en el sector de Butalcura. **Felipe** desarme escuela de Tenaún. **Cristian** instalación bigas en el puente en el sector de Butalcura. **Olegario** desbrozar terreno en el parque el día 12/01/2015(viático). **Dicho cometido se realizará en camión BGRR-24, retroexcavadora DTTZ-15, desbrozadora FVCY-69, excavadora BGCB-61, motoniveladora FTFP-58**
2. **Doña Sara Ordenes Cariqueo, Directivo grado 9° de la E.M.S, Doña Verónica Sotomayor Ulloa, A Honorario Asimilado grado 18° de la E.M.S, Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 14° de la E.M.S:** Sara visita domiciliaria por informe social. **Verónica** aplicar FPS para SUF. **Antonio** traslado funcionarias depto. Social el día 12/01/2015(viático). **Dicho cometido se realizará en camioneta GCPR 96**
3. **Doña Regina Patricia Soto Nail, Directivo grado 9° de la E.M.S:** Ir al sector San Pedro a inspeccionar obra reposición escuela San Pedro el día 12/01/2015(viático). **Dicho cometido se realizará en camioneta FPWR-95**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005- 215.21.01.004.005 Trabajos extraordinarios, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**


**REGINA PATRICIA SOTO NAIL
SECRETARIA MUNICIPAL(S)
DALCAHUE**


**PABLO ANDRÉS LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE**

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
 - Secretaría Municipal
 - Oficina de Partes.
 - Transparencia
- PALP/RPSN/RCCC/pyoa**