

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N° 1178

DALCAHUE, 15 de Diciembre el 2016.-

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 1448, 1450, 1452, 1453, 1454. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO

1. **Doña Orieta Díaz Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Participar como monitor con adultos mayores en programa Vte Sernatur, en entre lagos, los días **15/12/2016, 16/12/2016** regresando día **17/12/2016**. (viático). Dicho cometido se realizara con Excavadora bus particular.
2. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S, Doña Russe Marie Romero Valdebenito, Profesional grado 9° de la E.M.S:** Evanan: Traslado de funcionarios a sector rural a entrega de juguetes. Rosse: Entrega de juguetes a sector rural El día **15/12/2016**. (viático) Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-17.
3. **Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 14° de la E.M.S:** Ir al sector de Pindapulli por apertura de camino el día **15/12/2016** en apertura de caminos 2017 (viático). Dicho cometido se realizara con excavadora BGCB-61.
4. **Don Olegario Barria Barria, Personal Contrata grado 13° de la E.M.S:** Ir al sector de Puchauran para desmalezar caminos el día **15/12/2016** en programa de apertura de caminos 2017 (viático). Dicho cometido se realizara con desbrozadora FVCY-69.
5. **Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Contrata grado 18° de la E.M.S:** Ir al sector de Ñiucho por rebaje de cuesta el día **15/12/2016** en programa de apertura de caminos 2017 (viático). Dicho cometido se realizara con excavadora BBKP-15

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

  
~~CLARA INES VERA GONZALEZ~~  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE

  
KI SSY SEPULVEDA BARRIA  
ADMISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia

KTSB/CIVG/RCCC/pyoa