

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO MUNICIPAL N° 36**

**DALCAHUE, 10 de Enero del 2017.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 18, 15, 14 Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO**

- 1. Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 14° de la E.M.S:** Recolección de basura domiciliaria en carretera (Puntra, Butalcura, Astillero, Pindapulli, Pupetra, Ñiucho, Mocopulli), los días **10, 13 y 14/01/2017 (viático)**. Dicho cometido se realizará con **camión compactador BRRK-86**
- 2. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Traslado funcionarios del I. E.F. a los sectores de Mocopulli, Butalcura, Quetalco-Chovi el día **10/01/2016 (viático)**. Dicho cometido se realizará con **camioneta GCPL-17**
- 3. Don Ramon Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Ir al sector de Carihueico con excavadora BGCB-61, por apertura de camino y acceso vecinal el día **10/01/2017 (viático)**. Dicho cometido se realizará con **excavadora BGCB-61**

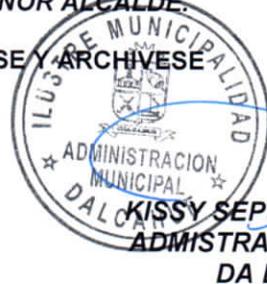
**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
  
**MANUEL ALVAREZ BARRIA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

  
  
**KISSY SEPULVEDA BARRIA**  
**ADMISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION**

- Carpeta Personal.
  - Secretaría Municipal
  - Oficina de Partes.
  - Transparencia
- KTSB/MAAB/RCCC/pyoa**