

ORDENA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS

DECRETO MUNICIPAL N° 115

DALCAHUE, 06 de Febrero del 2017.-

**VISTOS:** Las necesidades del servicio; y documentos adjunto; Los Artículos 62,63,65,66 y 67 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

**ORDENESE:** La realización de trabajos extraordinario a continuación de la jornada de trabajo, fines de semana y los días festivos, a contar del **06.02.2017** hasta el día **28.02.2017**, a los siguientes funcionarios:

1. **DONJOAQUIN GUENIM ALÈ, DIRECTIVO GRADO 8° DE LA E.M.S:** Realizar reuniones con instituciones, inducción ingreso al municipio. **Se cancelan 25 horas.**

Al total de horas extras realizadas, se le recargara el 25% o el 50% según corresponda, pagándose el monto según tope establecido para cada caso. En la eventualidad que el funcionario realice más horas extraordinarias de las que se paguen se considerara en descanso complementario.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
DALCAHUE



**KISSY SEPULVEDA BARRIA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal.
- Sec. Municipal.
- Of. Partes.
- Transparencia

KTSB/CIVG/ RCCC/pyoa