

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N° 90.-

DALCAHUE, 29 de Enero del 2018.-

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 101, 97. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO

**ORDENASE:** Los siguientes trabajos

1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Traslada a funcionarios del Programa Vinculo a los Scetores de Butalcura, Culdeo, Puntra el Prado, Punahuel el dia **29/01/2018 (Viatico)**. Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-17.
2. **Don Francisco Bahamonde Bahamonde, A Contrata grado 18° de la E.M.S, Don Ramon Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S, Don Olegario Barria Barria, A Contrata grado 13° de la E.M.S, Don Cristian Bahamonde Barria, A Contrata grado 15° de la E.M.S, Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** (Francisco) Realiza trabajo de perfilado de camino con motoniveladora y retroexcavadora en sector de el Tehuaco Chaquihual. (Ramon) Realiza trabajo de movimiento de tierra con excavadora y carga de materiales a camiones tolva camino Tehuaco Chaquihual. (Olegario-Cristian) Realizan traslado de material con camión tolva para ripiado en sector de Tehuaco Chaquihual. (Antonio) Realiza trabajo de cuneteo en sector de Pupetra para la instalación de agua potable, el dia **29/01/2018 (Viatico)**. Dicho cometido se realizara con retroexcavadora JCB JTYT-47, motoniveladora CAT FTFP-58, excavadora BGCB-61, camión FHBW-33, camión BGRR-24, excavadora doosan BBKP-15.

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



*[Handwritten signature]*  
**MANUEL ANIBAL ALVAREZ BARRIA**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE



*[Handwritten signature]*  
**RODRIGO ADALIO SOTO GOMEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

*[Handwritten signature]*  
RASG/MAAB/RCCC/pyoa.