

**REPUBLICA DE CHILE**  
**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**FERIADO LEGAL/ PERMISO ESPECIAL**

**DECRETO MUNICIPAL N° 752.-**

**DALCAHUE, 07 de Septiembre del 2018.-**

**VISTOS:** La Solicitud presentada N° 868, 902, 916, 941. Lo Dispuesto en los Artículos 101,102,103,104 y 105 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decreto Alcaldicio que aprueba contrato Honorario, la Resolución del tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A, los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** para que haga uso de Feriado legal/Permiso especial.- A los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorario:

<b>RAMON BAHAMONDE B.</b>	<b>AUXILIAR GRADO 13°</b>	<b>29 DÍAS</b>	<b>03/09/2018 AL 17/10/2018</b>
<b>FRANCISCO BAHAMONDE B.</b>	<b>A CONTRATA GRADO 18°</b>	<b>10 DÍAS</b>	<b>03/09/2018 AL 14/09/2018</b>
<b>ORIETA DÍAZ MUÑOZ</b>	<b>ADMINISTRATIVO GRADO 13°</b>	<b>10 DÍAS</b>	<b>03/09/2018 AL 14/09/2018</b>
<b>REGINA PATRICIA SOTO NAIL</b>	<b>DIRECTIVO GRADO 9°</b>	<b>01 DÍA</b>	<b>03/09/2018</b>

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**RODRIGO ADALIO SOTO GÓMEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

**RASG/CIVG/RCCC/pyoa.**