



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE

**APRUEBA CONTRATO HONORARIOS EN CALIDAD DE EXPERTO  
PARA LABORES ACCIDENTALES.-**

**DECRETO ALCALDICIO N° 933**

**DALCAHUE, 04 de Abril del 2019.-**

**VISTOS:** La Sesión Extraordinaria N° 17 del Concejo Municipal, de 14.12.2018, donde aprueba presupuesto año 2019. La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol 148-2016-P-A; el Artículo N° 4° de la Ley 18.883, los artículos 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido; y artículo 1545 y siguientes del Código Civil.

**DECRETO:**

1. **APRUÉBASE:** El contrato a Honorarios en calidad de Experto, de fecha 04.04.2019, suscrito entre la I. Municipalidad de Dalcahue y Doña **NADJA JOCELYN MANON BORQUEZ MANCILLA**, Cédula de Identidad N° , con el objeto que realice los servicios detallados en el Punto Primero del referido Contrato, el cual rige desde el 18.03.2019 al 29.04.2019, ambas fechas inclusive.

El gasto Devengado por éste concepto debe imputarse al N° Cuenta 21.04.004 Centro Costo 04.04.12

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.**



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN**  
**ALCALDE DE LA COMUNA**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía
- Secretaría Municipal
- DIDECO/Siaper
- Transparencia
- Control
- OTEC
- Interesado
- JSHS/CIVG/AAGS/cmmc



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE

## **CONTRATO A HONORARIOS EN CALIDAD DE EXPERTO PARA LABORES ACCIDENTALES**

En Dalcahue, a 04 de Abril del 2019, entre la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, representada por su Alcalde Señor **JUAN SEGUNDO HIJERRA SERON** Rut: Doña **NADJA JOCELYN MANON BORQUEZ MANCILLA**, cédula de identidad N° con domicilio en comuna de Experta en Manipulación de Alimentos, se ha convenido a efectuar el siguiente contrato de prestación de servicios a honorarios.

**PRIMERO:** Doña **NADJA JOCELYN MANON BORQUEZ MANCILLA** se obliga a realizar para la Otec de la Ilustre Municipalidad las siguientes actividades:

- Relatoría Modulo de Oficio del Curso “Manipulación de Alimentos” con una duración en Total de 150 Horas.

A continuación se detallan los Módulos y Horas de las clases a ejecutar:

Modulo	Horas
1.- ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA BODEGA	55
2.- LIMPIEZA, DESCONGELACIÓN Y RETERMALIZACIÓN DE LOS ALIMENTOS	60
3.- ATENCIÓN Y RELACIÓN CON CLIENTES	35

- También se señala que esta capacitación está dirigido a mujeres de la comuna de Dalcahue, donde la relatora deberá realizar un informe con las actividades realizadas y registrar con fotografías y firmas de las participantes de la actividad.

**SEGUNDO:** la I. Municipalidad de Dalcahue pagará a Doña **NADJA JOCELYN MANON BORQUEZ MANCILLA**, La suma total de \$1.583.400.- Brutos (Un Millón Quinientos Ochenta y Tres Mil Cuatrocientos Pesos) con la retención del 10% legal correspondiente, lo cual se paga y/o retiene de acuerdo a la Ley de la Renta, modificada por la Ley N° 20.780, pagándose una vez realizadas y cumplidas las actividades de capacitación, previa presentación de un informe escrito y aprobado por el DIDECO, lo cual será dividido en tres estados de pagos una vez ejecutado y recepcionado cada módulo indicado en el punto primero que a continuación se detallan:

- 1.- ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA BODEGA 55 hrs. \$ 580.580.
- 2.- LIMPIEZA, DESCONGELACIÓN Y RETERMALIZACIÓN DE LOS ALIMENTOS 60 hrs. \$ 633.360.
- 3.- ATENCIÓN Y RELACIÓN CON CLIENTES 35 hrs. \$ 369.460.

Las partes declaran conocer plenamente la Ley N° 21.133, D.O. 02.02.2019, que modifica las normas para la incorporación de los trabajadores independientes a los regímenes de protección social; la cual dice que se mantendrá la obligación de cotizar para todos los regímenes de Seguridad Social a los trabajadores que emiten boletas de honorarios por 5 a más ingresos mínimos mensuales en el año calendario.

**TERCERO:** El plazo de duración del presente Contrato a Honorarios será desde el 18.03.2019 hasta el 29.04.2019, o mientras sean necesarios sus servicios, los días de clases son: lunes a viernes de 09:00 a 14:00 Hrs. En el caso que el relator pudiera ausentarse a la exposición de sus clases, deberá justificarlas y probarlas razonablemente con una anticipación de a lo menos 5 días para posteriormente recuperar sus clases.

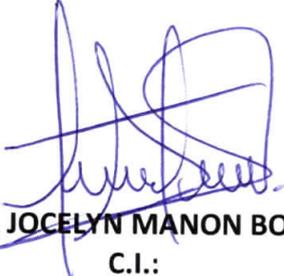
**CUARTO:** la Ilustre Municipalidad de Dalcahue se reserva el derecho de poner término a este Convenio en cualquier tiempo, con una anticipación de 15 días. Especialmente, se podrá poner término al contrato si los servicios especificados en el punto Primero precedente no fuesen realizados a cabalidad. De igual forma, podrá con razones fundadas doña **NADJA JOCELYN MANON BORQUEZ MANCILLA**, poner término a su labor antes de la fecha prevista, haciéndose acreedora del pago proporcional correspondiente.

**QUINTO:** Se expresa que Doña **NADJA JOCELYN MANON BORQUEZ MANCILLA**, solo tendrá derecho a percibir los beneficios estipulados en este contrato.

**SEXTO:** Dada la naturaleza del Convenio (Honorarios), las partes hacen expresa declaración que Doña **NADJA JOCELYN MANON BORQUEZ MANCILLA**, para todos los efectos legales NO ES FUNCIONARIO MUNICIPAL, ni adquiere tal carácter por este Contrato.

**SEPTIMO:** Se deja expresa constancia que del presente contrato no se derivan relaciones regidas por el código del trabajo, ni en lo principal ni en lo accesorio.

**OCTAVO:** El presente Convenio se extiende en 07 ejemplares, quedando 06 para el Municipio y 01 en poder del interesado.

  
**NADJA JOCELYN MANON BORQUEZ MANCILLA**  
C.I.:  
**DALCAHUE**

  
  
**JUAN SEGUNDO HIJERRA SERON**  
**ALCALDE DE LA COMUNA**  
**DALCAHUE**

  
  
**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**