

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

**ASIGNA FUNCIONES**

**DECRETO ALCALDICIO N° 528**

DALCAHUE, 18 de febrero de 2019.

**VISTOS:** Las necesidades del servicio; la Ley N° 18.883, estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; la Ley N° 19.280, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Rol n° 148-2016-P-A; los artículos 12, inciso cuarto, 56 y 63 y Párrafo 4°, sobre Organización interna, de la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ASIGNESE, a Doña VIVIANA PAREDES MIRANDA,** a Administrativo grado 18° de la E.M.S; a contar de esta fecha y hasta que las necesidades del servicio lo requiera, la función de Secretaria Departamento de Operaciones.

  
**CAMILO ENRIQUE SOTO SOTO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**  
  
**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**ALCALDE DE LA COMUNA(S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

Carpeta Personal

Secretaria municipal

Transparencia

Oficina de Partes

**CIVG/CESSS/AAGS/pyoa**

