



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE

**APRUEBA BASES SEGUNDO LLAMADO A CONCURSO PÚBLICO**

**DECRETO EXENTO N° 2163**

**DALCAHUE**, 15 de noviembre de 2019.

**VISTOS:** La necesidad de llamado a concurso; Aprueba bases, definición de perfil y proceso de selección del llamado a Concurso para la contratación del Coordinador PDTI Comuna de Dalcahue y el Convenio firmado el 02 de mayo de 2017 entre la Ilustre Municipalidad de Dalcahue y el INDAP; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; el Artículo 89 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; los Artículos 2º, 12, 56 y siguientes de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**APRUEBESE:** Las Bases, definición de perfil y proceso de selección con fecha 15 de noviembre 2019, del Concurso Público para proveer el siguiente cargo:

- **COORDINADOR PDTI COMUNA DE DALCAHUE**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN**  
**ALCALDE DE LA COMUNA**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Dirección Administración y Finanzas
- Administración Municipal
- Transparencia municipal.
- Secretaría Municipal
- Archivo Control
- Of. Partes.

JSHS/CIVG/MASV/pcob.



## 2do. LLAMADO A CONCURSO COORDINADOR PDTI COMUNA DALCAHUE

La Ilustre Municipalidad de DALCAHUE, llama a concurso público, para proveer el cargo de Coordinador, a un Profesional del ámbito agropecuario (mínimo 8 semestres), para la Coordinación del Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI).

Se trata de un **PROFESIONAL titulado** de las ciencias agropecuarias o similar con al menos 8 semestres de estudios (Ingeniero Agrónomo/Ingeniero Ejecución en Agronomía/ Ingeniero ejecución agrícola/ Médico Veterinario), a jornada completa del cual, se espera que coordine, asesore y desarrolle contenidos de los rubros priorizados en la unidad operativa comunal y otros ámbitos de apoyo (sustentabilidad agroambiental, capital social); diseñe y aplique metodologías de extensión pertinentes.

**Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos técnicos o capacitaciones atingentes en los siguientes rubros que se desarrollan en la comuna, a modo de ejemplo:**

- Rubro Hortalizas.
- Rubro papas
- Rubros Ganadería menor
- Rubro ganadería mayor.
- Rubros Frutales mayores y menores
- Rubros artesanía
- Estar Inscrito como operador del programa SIRSD o manifestar voluntad de cumplir este requisito a la brevedad, si resulta seleccionado.
- Estar inscrito, en el caso de los veterinarios, como Médico Veterinario ante el SAG, como MVA para trazabilidad y certificación de Predios Libres

**Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos o capacitaciones atingentes acreditados en:**

- Trabajo con Pequeños productores agrícolas.
- Conocimiento teórico o práctico en metodologías de extensión agrícola, planificación y gestión predial.
- Conocimiento teórico o práctico en la formulación de proyectos productivos.
- Conocimiento teórico o practico de Sustentabilidad agroambiental y Desarrollo Organizacional.
- Conocimiento computacional a nivel de usuario.

**Otras características del Perfil:**

- En la situación de haber trabajado en INDAP (como integrante de equipo Técnico), se exigirá la presentación de las dos últimas evaluaciones de desempeño profesional.
- Alto nivel de compromiso, proactividad, capacidad de gestión, trabajo en equipo
- Dedicación exclusiva para el cargo.
- Licencia de Conducir y movilización propia (o disponible) , en caso de obtener el cargo.

- Disponibilidad inmediata.
- Conocimiento microsoft office
- Conocimiento básico de la comuna.
- No estar ejerciendo algún cargo público.

**Documentación solicitada:**

- Curriculum Vitae
- Certificado de Título (fotocopia título).
- Fotocopias de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores, Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral o conocimiento o capacitación en los rubros desarrollados en la comuna.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral o conocimiento o capacitación en temas de extensión agrícola, planificación, gestión predial, formulación de proyectos, Desarrollo organizacional, sustentabilidad agroambiental, operador SIRSD, Médico Veterinario acreditado ante el SAG, según corresponda.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular o contrato de arriendo, si el vehículo es de un tercero.
- Certificado de Antecedentes

**Entrega de Antecedentes:**

Recepción de antecedentes, en sobre cerrado, indicando el cargo al cual postula, desde el día 19 de noviembre 2019 hasta el día 29 de noviembre de 2019 a las 14:00 Hrs. en Oficina de Partes Ilustre Municipalidad de Dalcahue, ubicada en calle Manuel Rodríguez N°110, Dalcahue.

Las consultas se podrán realizar a la Agencia de Área INDAP, Castro, Ohiggins S/N, 3er piso Edificio Gobernación Castro, al mail [fterra@indap.cl](mailto:fterra@indap.cl); Fono 65-2775502 o al mail [marcela.staforelli@gmail.com](mailto:marcela.staforelli@gmail.com), fono 65-2534716 del Municipio de Dalcahue. Mayores antecedentes y Norma Técnicas del Programa en el sitio Web: [www.indap.gob.cl/PDTI](http://www.indap.gob.cl/PDTI)

**FECHAS ESTIMADAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN TECNICO**

<b>LLAMADO A CONCURSO Y CIERRE RECEPCION DE ANTECEDENTES</b>	Desde el 19 de noviembre al 29 de noviembre de 2019, hasta las 14:00 hrs	RECEPCIÓN, <b>sólo</b> en Municipio
<b>APERTURA DE SOBRE Y EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA Y CURRICULAR</b>	Día 02 de diciembre 2019	HORARIO DE OFICINA
<b>ENTREVISTA PERSONAL</b>	Día 05 de diciembre 2019	Municipalidad de Dalcahue
<b>COMUNICACION DE TERNA AL DIRECTOR REGIONAL Y ALCALDE, para definición, si corresponde.</b>	06 de diciembre 2019	
<b>COMUNICACIÓN DE RESULTADOS</b>	09 de diciembre 2019	HORARIO DE OFICINA
<b>ASUMO DE FUNCIONES</b>	11 de diciembre 2019	



**JUAN SEGUNDO HIJERRA SERON**  
**ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**



CHILE LO  
HACEMOS  
TODOS

Anexo 1

ACTA DE REUNION N° 01/Fecha:15 de noviembre de 2019

### DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO DE EXTENSION PDTI DEL PROCESO DE SELECCIÓN

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: FRANCISCO TERRA URRRA	
Ejecutivo Integral Indap: ANA CARCAMO CARCAMO	
Contraparte Municipal PDTI: MARCELA STAFORELLI VIVANCO	
Dideco: ALVARO GALLARDO SANCHEZ	
TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vacante(s) disponible(s).</li><li>2. Rubros en la U.O.C.</li><li>3. Requisitos de postulación.</li><li>4. Medios de Difusión de la publicación.</li><li>5. Calendarización de las etapas del Proceso.</li><li>6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.</li></ol>	

1. **Motivo del 2do. Llamado a concurso, Vacante(s) disponible(s):** Contratación de un Profesional del área agropecuaria programa PDTI de la comuna de Dalcahue, para asumir el cargo de Coordinador del Programa.
2. **Rubros priorizados en la Unidad Operativa Comunal:** Hortalizas, papas, Ganadería mayor y menor, artesanía
3. **Requisitos y presentación de antecedentes**
  - Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
  - Certificado de título (fotocopia)
  - Currículum
  - Fotocopia simple de licencia de conducir.
  - Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo.
  - Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
  - Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros.
  - Certificado de antecedentes.
  - Otros (Especificar).

#### 4. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
Página web Institucional I. Municipalidad de Dalcahue	Página web INDAP

5. Calendarización propuesta de Fechas del Proceso:

<b>Lugar y horario de Recepción de Antecedentes</b>	
<b>Municipalidad</b>	DALCAHUE
<b>INDAP</b>	CASTRO

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHA</b>
Fecha de Publicación	18 de noviembre de 2019
Inicio recepción de Antecedentes	19 de noviembre de 2019
Cierre recepción de Antecedentes	29 de noviembre de 2019
Evaluación Administrativa y Curricular	02 de diciembre de 2019
Entrevista Personal a preseleccionados	05 de diciembre de 2019
Comunicación de Terna al Director Regional y Alcalde	06 de diciembre de 2019
Comunicación de Resultados	09 de diciembre de 2019
Asumo de Funciones	11 de diciembre de 2019

6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

<b>Municipalidad de Dalcahue</b>	<b>INDAP Área Castro</b>
<b>Titulares</b>	
Contraparte municipal del Programa: Marcela Staforelli Vivanco	Jefe de Área INDAP: Francisco Terra Urra
Funcionario Municipal: Álvaro Gallardo Sánchez	Ejecutivo Integral: Ana Carcamo C.