

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°375.-**

**DALCAHUE, 06 de agosto del 2020.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°497. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata Grado 18 de la E.M.S., Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar Grado 18 de la E.M.S., y Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18 de la E.M.S.: Don Franco Bahamonde,** desbrozar el camino desbrozar em camino Quetalco camino Los Barrera. El **06/08/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en TRACTOR FVCY-69.- Don Luis Oyarzo:**trabajos en camino Tenaun por derrumbre. El día **06/08/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en RETROEXCAVADORA JYTY-47. Don Francisco Bahamonde,** traslado de retro desde Dalcahue a Tenaun, traslado de ripio de Puchauran a Ñiucho. El día **06/08/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará CAMIÓN BGRR-24.-**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
  
**CLARA INES VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

  
  
**ALVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

-Carpeta personal.  
-Secretaria Municipal.  
-Oficina de Partes.  
-Transparencia.  
-Siaper.  
AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.