

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°402.-**

**DALCAHUE, 27 de agosto del 2020.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°515. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar Grado 18 de la E.M.S., Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S., Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18 de la E.M.S. Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata Grado 18 de la E.M.S. y Don Olegario Erices Venegas, a Contrata grado 18º de la E.M.S.:** Don Luis Oyarzo, desparramar material en el sector rural de Mocopulli camino señora María Pérez. El 27/08/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en retroexcavadora JYTY-47. Don Francisco Bahamonde y Don Ramón Bahamonde, traslado de material desde Pozo Don Bitito a Mocopulli y Ñiucho. El 27/08/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión BGRR-24 Y KRHR-27. Don Franco Bahamonde, cargar material en pozo de Don Bitito sector de Ñiucho. El 27/08/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en excavadora BGCB-61. Don Olegario Erices, realiza trabajo de traslado de bateas al sector de Tenaun, más tarde trabajo pozo de baño. El 27/08/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en multipropósito LFXG-26 y camión tolva FTFP-58.-

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**SECRETARÍA MUNICIPAL  
DALCAHUE**



**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)  
DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.