

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°430.-**

**DALCAHUE, 15 de septiembre del 2020.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°534-535. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

- 1. Don Franco Bahamonde Millapinda, A contrata grado 18 de la E.M.S., Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18 de la E.M.S., Don Carlos Cárdenas Tórres, A Contrata Grado 18 de la E.M.S. y Don Cristian Bahamonde Barría, Administrativo grado 15 de la E.M.S: Don Franco Bahamonde, desparramar material en el sector de Ñiucho y traslado de excavadora a Butalcura. El 15/09/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en retro JYTY-47. Don Francisco Bahamonde traslado de material desde el pozo de don Bitito a camino Ñiucho. El 15/09/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión tolva BGGR-24.- Don Cristian Bahamonde, traslado de material desde Puchaurán a Dalcahue. El 15/09/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión KRHR-27. Don Carlos Cárdenas, traslado de bateas al sector rural de CÁLEN traslado de funcionario a Castro a buscar afiches. El 15/09/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión multipropósito LFXG – GCPL-18.-**
- 2. Don Olegario Erices Venegas, A Contrata Grado 18 de la E.M.S: realizar extracción de basura domiciliaria en carretera y diversos sectores de la comuna de Dalcahue. El 15/09/2020, y 22/09/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará camión multipropósito LFXG-19.-**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMÚNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA IVES VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**MARCOS ELISEO VELÁSQUEZ MACÍAS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
  - Secretaría Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencia.
  - Siaper.
- MEVM/CIVG/RCCC/pyoa.