

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°202.-**

**DALCAHUE, 26 de abril del 2021.-**

**V I S T O S:** El Cometido Funcionarios N°173-174. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

- 1. Don Ramon Bahamonde Bahamonde Auxiliar grado 13º de la E.M.S, Don Cristian Bahamonde Barría, Auxiliar grado 15º de la E.M.S., Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14 de la E.M.S.,, Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18º de la E.M.S., Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18º de la E.M.S.:Don Ramón Bahamonde, don Cristian Bahamonde, Don Olegario Barría y Don Luis Oyarzo, traslado de material desde pozo don Vitito a camino Histórico para ripiado. El 26/04/2021 (VIATICO). Dicho cometido se hará en retroexcavadora JYTY-47 / camión FHBW-33 / EXCAVADORA KKHX-92 / camión KRHR-27. Don Franco Bahamonde, desparramar material en Tocoihue. El 26/04/2021 (VIATICO). Dicho cometido se hará en retroexcavadora DTTZ-15.**
- 2. Carlos Cárdenas Torres, A Contrata grado 18º de la E.M.S., sacar revisión técnica camión multipropósito. En Ancud el 26/04/2021 (VIATICO). Dicho cometido se hará en camión multipropósito LFXG-26.-**

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

  
**MARCOS ELISEO VELÁSQUEZ MACÍAS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.

**-Transparencia.**

-Siaper.

MEVM/CIVG/RPSN/pyoa