

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°319.-**

**DALCAHUE, 01 de julio del 2021.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°283. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol N° 26-2021-P; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

- 1. Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18° de la E.M.S., Don Ramon Bahamonde Bahamonde Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14 de la E.M.S. y Don Olegario Erices Venegas, A Contrata grado 18 de la E.M.S.;** Don Luis Oyarzo, mejoramiento de camino en el sector de Tenaun Bajo. El 01/07/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en retroexcavadora JYTY-47. Don Ramón Bahamonde, Don Olegario Barría, traslado de material desde Puchauran a sector de Ñiucho camino La Bomba. El 01/07/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión BGRR-24 / FHBW-33. Don Olegario Erices, desparramar material en sector de Ñiucho camino a La Bomba. El 01/07/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en retroexcavadora DTTZ-15.-

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



**MARCOS ELISEO VELÁSQUEZ MACÍAS**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencia.
  - Siaper.
- MEVM/CIVG/RCCC/pyoa