

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°315.-

DALCAHUE, 29 de junio del 2021.-

V I S T O S: El Cometido Funcionarios N°275-276-278-279. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol N° 26-2021-P; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Realizar retiro residuos domiciliarios en diversos sectores de la comuna de Dalcahue. **El día 29/06/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión mercedes benz LFXG – 17 / camión Mitsubishi Fuso LFXG-19.-**
2. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Realizar retiro residuos domiciliarios en diversos sectores de la comuna de Dalcahue. **El día 02/07/2021 03/07/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión mercedes benz LFXG – 17 / camión Mitsubishi Fuso LFXG-19.-**
3. **Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18° de la E.M.S., Don Ramon Bahamonde Bahamonde Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18° de la E.M.S.: Don Luis Oyarzo,** perfilado estabilizado en sector Calen San Juan. **El 29/06/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en retroexcavadora JYTY-47. Don Ramón Bahamonde,** traslado de material y ripio Calen Puchauran. **El 29/06/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión BGRR-24. Franco Bahamonde,** cargar camiones en Puchauran. **El 29/06/2021 (VIATICO). Dicho cometido se hará en excavadora BGCB-61.-**
4. **Don Camilo Soto Soto Directivo grado 7 de la E.M.S.:** Reunión Proyecto Glosa 7 en Vialidad con el señor Percy Ojeda A. En Castro el **29/06/2021 (GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en locomoción colectiva.**

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



MARCOS ELISEO VELÁSQUEZ MACÍAS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- MEVM/CIVG/RCCC/pyoa