

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°99.-

DALCAHUE, 04 de febrero del 2022.-

VISTOS: El Cometido Funcionarios N° 91. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol N° 26-2021-P; el Decreto Alcaldicio N° 2157 de fecha 28/12/2021 que declara electa en el cargo de alcalde suplente, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Don Fabian Alberto González Barria, A Contrata grado 18° de la E.M.S. Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18° de la E.M.S., Don Olegario Barria Barria, Auxiliar grado 14 de la E.M.S. y Don Mauricio Barrientos Ojeda, A Contrata grado 18° de la E.M.S: Don Fabian González,** desbroce camino en Teguel Bajo. El 04/02/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en tractor FVCY-69.- **Don Luis Oyarzo,** cuneteo de red de agua en Colegual, Las Cruces. El 04/02/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en retroexcavadora JYTY-47.- **Don Olegario Barria,** perfilado de camino en el sector de Quetalco. El 04/02/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en motoniveladora FTFP-58. **Don Mauricio Barrientos,** entrega de agua en sector Puchauran, Cuesta Alta, Teguel, Vista Hermosa, Punahuel I y Butalcura. El 04/02/2022, 05/02/2022 y 06/02/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en camión multipropósito LFXG-26.

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE


MANUEL ANIBAL ALVAREZ BARRÍA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
DALCAHUE


MONICA CECILIA BUSTAMANTE LEIMBACH
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

MCBL/MAAB/YCIG/PYOA/fmee