

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°572.-**

**DALCAHUE, 28 de junio del 2022.-**

**V I S T O S:** El Cometido Funcionarios N°477-484. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 13º de la E.M.S.:** Recolección domiciliaria de basura en diversos sectores de la comuna (Mocopulli, Butalcura, Puntra, Las Compuertas. **El 28/06/2022 (CON VIATICO), Dicho cometido se hará en camión compactador LFXG17 – LFXG-19.**
2. **Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 13 de la E.M.S. y Don Fabian Alberto González Barria, A Contrata grado 18º de la E.M.S.:** Don Olegario Barría, traslado de profesores por capacitación en el sector de San Juan. **El 28/06/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en bus municipal KGYX-85. Don Fabian González,** desbroce en camino cancha de carrera sector Punahuel I. **El 28/06/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en tractor FVCY-69 –**

**IMPUTESE:** El gasto **Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.**

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**RAMIRO BARRÍA BÓRQUEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

**RBB/CIVG/RCCC/PYOA/fmee**