

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°994.-

DALCAHUE, 02 de noviembre del 2022.-

V I S T O S: El Cometido Funcionarios N°864-866 Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Doña Marlen Arroyo Sánchez, Profesional grado 10º de la E.M.S.:** Participar el 0 /11/2022 de las clases presenciales del Postítulo de Mediación Derecho de Familia que se encuentra realizando con motivo de la beca Sudere en las dependencias de la Universidad Católica de Temuco Se adjunta copia del programa que da cuenta de la jornada. Viaja el **04/11/2022** y **retorna el 06/11/2022. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará locomoción colectiva.**
2. **Don Alex Gómez Aguilar, alcalde grado 5 de la E.M.S. y Don Camilo Soto Soto Directivo grado 7º de la E.M.S. :** Viaje a **Santiago** para diversas reuniones el **04/11/2022** con SUDERE y Asociación de Municipalidades Chiloé. Viajan el **03/11/2022** y **retornan el 04/11/2022(VIÁTICO y GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en camioneta RXGL-26, locomoción colectiva y aéreo.-**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



RAMIRO BARRÍA BÓRQUEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
 - Secretaria Municipal.
 - Oficina de Partes.
 - Transparencia.
 - Siaper.
- RBB/CIVG/RCCC/PYOA/fmee**