



FERIADO LEGAL/ PERMISO ESPECIAL

DECRETO MUNICIPAL N°141. -

DALCAHUE, 02 de febrero de 2024.-

V I S T O S: La solicitud adjunta N°107-244-246-260-264-276-284-285-286-287. Lo dispuesto en los Artículos 101, 102, 103, 104 y 105 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde; los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de Feriado Legal/ Permiso especial. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

RICHARD MUÑOZ MUÑOZ		TÉCNICO GRADO 15°	6 DIAS	05/02/2024 al 12/02/2024
CRISTINA CATIN MUÑOZ		ADMINISTRATIVO GRADO 18°	4 DIAS	31/01/2024 al 05/02/2024
FRANCISCO ANTONIO COMICHEO CARCAMO		HONORARIOS	1 DIA	31/01/2024
REGINA SOTO NAIL		DIRECTIVO GRADO 7°	15 DIAS	05/02/2024 al 23/02/2024
JEANNETTE PEREZ AMPUERO		TÉCNICO GRADO 16°	1 DIA	30/01/2024
CLARA VERA GONZALEZ		DIRECTIVO GRADO 7°	2 DIAS	01/02/2024 y 02/02/2024
VILMA LEVIÑANCO M.		JEFATURA GRADO 12°	15 DIAS	05/02/2024 al 23/02/2024
MARICELA HERMOSILLA A.		PROFESIONAL GRADO 10°	1 DIA	02/02/2024
SOL MARIA OYARZO MANCILLA		HONORARIOS	8 DIAS	05/02/2024 al 04/02/2024
MARCELA PÉREZ VARGAS		TÉCNICO GRADO 17°	2 DÍAS	05/02/2024 y 06/02/2024

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE


MANUEL ANIBAL ÁLVAREZ BARRÍA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
DALCAHUE


EVELYN DAHIANA HARO ANNUN
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper

EDHA/MAAB/RPSN/PYOA/fmee