



FERIADO LEGAL/ PERMISO ESPECIAL

DECRETO MUNICIPAL N°730. -

DALCAHUE, 19 de julio de 2024.-

V I S T O S: La solicitud adjunta N°2061-2078-2069-2075-2060-2066-2091-2097-2019-2114. El Decreto Alcaldicio N°1163 del 18/03/2024 que Ratifica Delegación facultad de Firmar "Por orden del Alcalde". Lo dispuesto en los Artículos 101, 102, 103, 104 y 105 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde; los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de Feriado Legal/ Permiso especial. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

SEBASTIAN GUERRERO VARGAS		PROFESIONAL GRADO 10°	8 DIAS	17/07/2024 AL 26/07/2024
MARIA SOLEDAD AGUILAR SANTANA		A CONTRATA GRADO 18°	1 DIA	12/07/2024
FABIÁN ALBERTO GONZÁLEZ BARRÍA		A CONTRATA GRADO 18°	1 DIA	15/07/2024
FRANCISCA DIAZ OLMEDO		HONORARIOS	8 DIAS	17/07/2024 AL 26/07/2024
PABLO NAVARRO S.		PROFESIONAL GRADO 12°	1 DIA	15/07/2024
MARCELA STAFORELLI V.		JEFATURA GRADO 12°	4 DIAS	15/07/2024 AL 19/07/2024
ALEXIS BORQUEZ B.		PROFESIONAL GRADO 10°	1 DIA	19/07/2024
URZULA ULLOA B.		TÉCNICO GRADO 13°	1 DIA	19/07/2024
VILMA LEVIÑANCO M.		JEFATURA GRADO 12°	1 DIA	19/07/2024
ROSSE MARIE ROMERO V.		PROFESIONAL GRADO 9°	5 DIAS	22/07/2024 al 26/07/2024

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIO MUNICIPAL
DALCAHUE



EVELYN DAHIANA HARO ANNUN
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper
- EDHA/CIVG/RCCC/PYOA/fmee