



**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO MUNICIPAL N°1033.-**

**DALCAHUE, 07 de octubre del 2024.-**

**V I S T O S:** El Cometido funcionarios N°1077. El Decreto Alcaldicio N°1163 de 18/03/2024 que Ratifica delegación facultad de Firmar "Por orden del Alcalde". Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 15º de la E.M.S., Don Marcelo Erices Venegas Auxiliar grado 18º de la E.M.S., Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18º de la E.M.S. y Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 13 de la E.M.S.: Don Luis Oyarzo, DALCAHUE, trabajos de esparcir material en camino Los Navarro sector Chovi San Juan. El 07/10/2024(VIATICO) Dicho cometido se realizará en retro JYTY-47. Don Marcelo Erices, DALCAHUE, trabajos de cuneteo red de agua sector Dallico, solicitado por la junta de vecinos del mismo sector. El 07/10/2024(VIATICO) Dicho cometido se realizará en DTTZ-15. Don Franco Bahamonde, DALCAHUE, realiza trabajos de carga de camiones en pozo de ripio en sector Puchauran. El 07/10/2024(VIATICO) Dicho cometido se realizará en excavadora KKHX-92. Don Olegario Barría, DALCAHUE, trabajos de traslado alumnos colegio Gotitas de luz para ser llevados al sector Teguel Bajo centro de avistamiento de aves Chelle. El 07/10/2024(VIATICO) Dicho cometido se realizará en bus KGYX-85.**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**YEDDYN DAHIANA HARO ANNUN**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.**
- Siaper

**EDHA/CIVG/PYOA/fmcc**