REPUBLICA DE CHILE
I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N°329.-

DALCAHUE, 09 de abril del 2025.-

V I S T O S: El Cometido funcionarios N°340-343-344-345. La sesión extraordinaria N°52 del 15/11/2024 que aprueba presupuesto 2025.El Decreto Alcaldicio N°122 del 13/01/2025 que ratifica la delegación de firmar "Por orden de la alcaldesa". Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; la sentencia de proclamación en la causa rol N°111-2024 del Tribunal Electoral Regional de Los Lagos de fecha 30 de noviembre de 2024 y que declara alcaldesa de Dalcahue. El Decreto Alcaldicio N°2894 del 06/12/2024, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Fernando Enrique Ruiz Portilla Directivo grado 7° de la E.M.S. Don Fernando Ruiz,** PUERTO MONTT, asistir a sesión Ordinaria N°07 del consejo regional de Los Lagos. El **09/04/2025(VIÁTICO y GASTOS A RENDIR)** El **09/04/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en locomoción colectiva.**
2. **Don Ruben Saldivia,** DALCAHUE, recolección de basura domiciliaria en diversos sectores de la comuna (Sector El Bosque, Ramón Freire, Calle Lautaro, Calle 5 de Abril, Calle Rosalía Roa, Villa Altos de Dalcahue, Astilleros, colegio Nido de Cisnes). El **09/04/2025 (VIATICO) Dicho cometido se realizará en camión LFXG- 17.**
3. **Doña Stephanie Díaz Stuardo, Profesional grado 12° de la E.M.S.: Doña Stephanie Diaz,** CASTRO, Taller regional SIN y NIP. El **09/04/2025(GASTOS A RENDIR) Dicho cometido se realizará en camioneta municipal.**
4. **Don Javier Mansilla Aguilar, A contrata grado 18° de la E.M.S., Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Ramon Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18° de la E.M.S., Don Marcelo Erices Venegas Auxiliar grado 18° de la E.M.S., Doña Verónica Barria Ulloa A Contrata grado 18° de la E.M.S., Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 15° de la E.M.S.: Don Javier Mansilla y Don Olegario Barría,** DALCAHUE, realizan trabajos de traslado de material al sector de Tehuaco camino Los Aravena, por programa de ripiado. El **09/04/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en FHBW-33 / TTGXW-39. Don Ramon Bahamonde,** DALCAHUE, realiza trabajo de carga de camiones en pozo lastrero sector Puchauran. El **09/04/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en excavadora TPFD-34. Don Franco Bahamonde y Don Carlos Cardenas,** DALCAHUE, realizan trabajos en vertedero municipal, confección de camino para que puedan dar vuelta los camiones compactadores. El **09/04/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en retro JYTY-47 / RODILLO COMPACTADOR TLPR-31.Don Marcelo Erices,** DALCAHUE, realiza trabajo de arreglo cuesta camino Los Trujillo sector de Butalcura y hormigonado. El **09/04/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en retro TPFD-33. Doña Verónica Barría,** DALCAHUE, realiza trabajo de entrega de agua en Mocopulli Butalcura y traslado batea a sector de Calen. El **09/04/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en multipropósito LFXG-26. Don Luis Oyarzo,** DALCAHUE, realiza trabajo de perfilado y desparrame de material de camino Los Barría, por programa de ripiado. El **09/04/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en motoniveladora FTFP-58.**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DE LA ALCALDESA

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE SECRETARIA

CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
D A L C A H U E

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE ADMINISTRADOR

CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL(S)
D A L C A H U E

DISTRIBUCIÓN:
-Carpeta personal.
-Secretaria Municipal.
-Oficina de Partes.
-Transparencia.
-Siaper
CMBM/CIVG/RCCC/PYOA/fmec