



REPUBLICA DE CHILE  
I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N°720.-

DALCAHUE, 19 de agosto del 2025.-

**V I S T O S:** El Cometido funcionarios N°954-955-957-967. La sesión extraordinaria N°52 del 15/11/2024 que aprueba presupuesto 2025.El Decreto Alcaldicio N°122 del 13/01/2025 que ratifica la delegación de firmar "Por orden de la alcaldesa". Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; la sentencia de proclamación en la causa rol N°111-2024 del Tribunal Electoral Regional de Los Lagos de fecha 30 de noviembre de 2024 y que declara alcaldesa de Dalcahue. El Decreto Alcaldicio N°2894 del 06/12/2024, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

- 1. Don Luis Fabian Bahamonde Barría, Administrativo Grado 15° de la E.M.S.: Don Fabian Bahamonde, CASTRO,** despacho carta certificada del municipio mediante correos de Chile de Castro. **El 19/08/2025 (GASTOS A RENDIR), dicho cometido se hará en jeep JZWF-70.**
- 2. Doña Clorinda Hurtado Muñoz Administrativo grado 14 de la E.M.S.: Doña Clorinda Hurtado, CASTRO,** ir al conservador de Bienes Raíces a solicitar inscripciones de terreno para proyectos en Ñiucho, Teguel sectores de Dalcahue, encomendado por SECPLAN. **El 19/08/2025. (GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en locomoción colectiva.**
- 3. Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 13° de la E.M.S.: Don Abraham Hurtado, DALCAHUE,** recolección de basura domiciliaria a diversos sectores de la comuna (Dalcahue centro, Alfredo Ampuero, escuela Básica, avenida Mocopulli, Caicumeo, Huenteo, Pascual Barría, Vista Hermosa, Cruce La Virgen, sector rural de Butalcura, Las Compuertas, Mocopulli, sector Bellavista, Los Eucaliptos, La Piedra, Ñiucho). **El 19/08/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en LFXG-17.**
- 4. Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Javier Mansilla Aguilar, A Contrata grado 18° de la E.M.S., Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 15° de la E.M.S., Don Ramon Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Fabian González Barria, A Contrata grado 18° de la E.M.S., Don Marcelo Ericas Venegas Auxiliar grado 18° de la E.M.S. y Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18° de la E.M.S.:Don Olegario Barria y Don Javier Mansilla, DALCAHUE,** traslado de ripio desde pozo Puchauran al sector Quiquel El Desecho y Quiquel playa. **El 19/08/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en camión TGXW-39 / FHBW-33. Don Luis Oyarzo, DALCAHUE,** cargar camiones tolvas en pozo ubicado en sector de Puchauran y más tarde traslada excavadora al sector de Segundo Baez Dalcahue. **El 19/08/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en El 19/08/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en excavadora TPFD-34. Don Ramon Bahamonde, DALCAHUE,** realiza trabajo de traslado de alumnos de la escuela de Calen al museo interactivo de Dalcahue. **El 19/08/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en bus municipal KGYX-85. Don Fabian González, DALCAHUE,** traslado operadores al sector vertedero, más tarde ir a buscar operadores al término de la jornada , además de trasladar a funcionario al sector de Astilleros camino El Chileno y Las Compuertas en sector de Carihueico. **El 19/08/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en camioneta RXGL-26. Don Marcelo Ericas, DALCAHUE,** realiza mejoramiento de cuesta en camino costero de Quiquel y El Desecho. **El 19/08/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en retro TPFD-33. Don Franco Bahamonde, DALCAHUE,** realiza trabajos de tapar basura con cobertura arreglo en vertedero. **El 19/08/2025. (VIATICO). Dicho cometido se realizará en KKHX-92.**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.  
La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DE LA ALCALDESA

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



**FERNANDO ENRIQUE RUIZ PORTILLA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

-Carpeta personal.  
-Secretaría Municipal.  
-Oficina de Partes.  
-Transparencia.  
-Siaper  
FERP/CIVG/RCCC/PYOA/fmee