



REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N°1132.-

DALCAHUE, 15 de diciembre del 2025.-

V I S T O S: El Cometido funcionarios N°1478. La sesión extraordinaria N°52 del 15/11/2024 que aprueba presupuesto 2025.El Decreto Alcaldicio N°122 de 13/01/2025 que Ratifica delegación facultad de Firmar “Por orden de la Alcaldesa”. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; La sentencia de proclamación en la causa rol N°111-2024 del Tribunal Electoral Regional de los Lagos de fecha 30 de noviembre de 2024 y que declara Alcaldesa de Dalcahue. El Decreto Alcaldicio N°2894 de fecha 06/12/2024, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 13º de la E.M.S., Doña Verónica Barría Ulloa A Contrata grado 18º de la E.M.S.:Don Olegario Barría, DALCAHUE/ANCUD, traslado de operarios al sector de Quiquel, más tarde traslado de conductor al sector Ahui comuna de Ancud para traslado de bus municipal. El 15/12/2025 (VIATICO). Dicho cometido se realizará en camioneta RXGL-26. Doña Verónica Barría, DALCAHUE/ANCUD, traslado de funcionarios para entrega de juguetes al sector de Calen, más tarde se dirige al sector de Ahui comuna de Ancud para trasladar bus municipal. El 15/12/2025 (VIATICO). Dicho cometido se realizará en camioneta KSGD-81 / bus KGYX-85.

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido

POR ORDEN DE LA ALCALDESA

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE




CLARA INÉS VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE




CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL(S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper

CMBM/CIVG/RCCC/PYOA/fmcc