REPUBLICA DE CHILE
I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO MUNICIPAL N°24.-**

**DALCAHUE, 03 de enero del 2025.-**

**V I S T O S:** El Cometido funcionarios N°06. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; La sentencia de proclamación en la causa rol N°111-2024 del Tribunal Electoral Regional de los Lagos de fecha 30 de noviembre de 2024 y que declara Alcaldesa de Dalcahue. El Decreto Alcaldicio N°2894 de fecha 06/12/2024, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Don Ramon Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Marcelo Erices Venegas Auxiliar grado 18° de la E.M.S., Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 15° de la E.M.S., Don Franco Bahamonde Millapinda, A contrata grado 18° de la E.M.S.: Don Ramón Bahamonde,** DALCAHUE, realiza trabajo de carga de camión y traslado de material desde pozo Puchauran al vertedero municipal y al sector de Colegual. El **03/01/2025(VIATICO) Dicho cometido se realizará en TPFD-34 / camión tolva FHBW-33. Don Marcelo Erices,** DALCAHUE, realiza trabajos de entrega de agua en el sector de Mocopulli Bajo camino La Bomba, Teguel Bajo, por déficit hídrico. El **03/01/2025(VIATICO) Dicho cometido se realizará en camión LFXG-26. Don Luis Oyarzo,** DALCAHUE, realiza trabajos de perfilar camino en sector Punahuel 2 y Colegual por mejoramiento acceso vivienda. El **03/01/2025(VIATICO) Dicho cometido se realizará en motoniveladora FTFP-58. Don Franco Bahamonde,** DALCAHUE, realiza traslado encargada de la oficina de asuntos indígenas a los sectores de Calen, Tenaun por operativo postulación beca indígena y subsidio tierras indígenas. El **04/01/2025(VIATICO) Dicho cometido se realizará en camioneta JJDY-61.**

**IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.**

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**
**SECRETARIA MUNICIPAL**
**D A L C A H U E**

**FERNANDO ENRIQUE RUIZ PORTILLA**
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**
**D A L C A H U E**

**DISTRIBUCIÓN:**
-Carpeta personal.
-Secretaria Municipal.
-Oficina de Partes.
-Transparencia.
-Siaper
**FERP/CIVG/RCCC/PYOA/fmee**